

## ใบสมัครงาน

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง

### 1. ชื่อ – นามสกุล

ชื่อ ( นาย / นาง / นางสาว ) : ..... นามสกุล ..... ชื่อเล่น .....

Name in English : '..... อายุ.....

สมัครตำแหน่ง : ..... เงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท / เดือน

### 2. ประวัติส่วนตัว

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
รหัสไปรษณีย์ ..... e-mail .....

ที่อยู่ปัจจุบัน  ที่อยู่ตรงกับทะเบียนบ้าน ไม่ต้องกรอกข้อมูล  ที่อยู่ไม่ตรงกับทะเบียนบ้าน กรอกข้อมูล  
เพิ่ม

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... มือถือ.....  
บ้านที่อาศัยเป็น  อาศัยกับครอบครัว  บ้านตัวเอง  บ้านเช่า  หอพัก  อื่น ๆ ระบุ .....

วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี ส่วนสูง ..... ซม. น้ำหนัก ..... กก.  
สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา.....  
บัตรประชาชนเลขที่..... สถานที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....  
บัตรผู้เสียภาษีเลขที่ ..... บัตรประกันสังคมเลขที่ .....

ภาวะทางทหาร  ได้รับการยกเว้น  ปลดเป็นทหารกองหนุน  ยังไม่ได้รับการเกณฑ์ จะเกณฑ์ในปี .....

### 3. ประวัติครอบครัว

สถานภาพ  โสด  แต่งงาน  หม้าย  แยกกัน/หย่า

กรณีแต่งงาน  จัดทะเบียน  ไม่ได้จดทะเบียน

ชื่อภรรยา/สามี .....

ชื่อ/สถานที่ทำงาน .....

ตำแหน่ง .....

มีบุตร ..... คน จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา ..... คน จำนวนบุตรที่ยังไม่เข้าศึกษา ..... คน

### 4. รายละเอียดโดยสังเขป

ชื่อ-สกุล (1-2 สำหรับบิดา/มารดา 3-7 สำหรับพี่น้อง)	อายุ	อาชีพ	มีชีวิต	ถึงแก่กรรม
1.บิดา				
2.มารดา				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

### 5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ปีการศึกษาที่จบ	เกรดเฉลี่ย
มัธยมศึกษา ( ม.3 / ม.6 )				
ปวช.				
ปวส.				
ปริญญาตรี				
สูงกว่าปริญญาตรี				

### 6. รายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับจากปัจจุบันก่อน

สถานที่ทำงาน (ชื่อ/สถานที่)	ระยะเวลา (จากปี / ถึงปี)	ตำแหน่งงาน	ลักษณะงานและความ รับผิดชอบโดยสังเขป	ค่าจ้าง เงินเดือน	เหตุผลที่ออก
1. ที่ทำงานปัจจุบัน					
2.					

**7. ความถนัดทางภาษา**

ภาษา	พูด			เขียน			อ่าน		
	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ภาษาไทย									
ภาษาอังกฤษ									
อื่นๆ									

**8. ความสามารถพิเศษ**

พิมพ์ดีด	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ภาษาไทย .....	คำ/นาที่	ภาษาอังกฤษ.....	คำ/นาที่
คอมพิวเตอร์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ระบุนายละเอียด .....			
ขับรถจักรยานยนต์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่ .....			
ขับรถยนต์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่ .....			
มียานพาหนะส่วนตัวหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี	โปรดระบุ ชนิด/ยี่ห้อ/รุ่น .....			
งานอดิเรก						
กีฬาที่ชอบ						
ความรู้พิเศษ						
ความสามารถพิเศษอื่นๆ	.....					
	.....					

กรณีถูกเงินบุคคลที่ติดต่อได้..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....  
 ที่อยู่ ..... โทร. ....

ท่านเคยถูกฟ้องร้องดำเนินคดีหรือต้องคำพิพากษาหรือไม่  เคย  ไม่เคย  
 ถ้าเคยอธิบาย .....

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่?  เคย  ไม่เคย  
 ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค .....

ท่านมีโรคประจำตัวหรือโรคเรื้อรังหรือไม่

เคย

ไม่เคย

ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค .....

ชื่อผู้ค้าประกันการทำงาน.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เบอร์โทร.....

เกี่ยวข้องกับท่านเป็น.....

การลาออกจากบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

ในช่วงทดลองงานหากปฏิบัติงานไม่ได้ตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้ บริษัทฯ มีสิทธิเลิกจ้างได้ทันที

และหากข้าพเจ้ามีความผิดหรือมีสุขภาพไม่แข็งแรง หยุดงานบ่อยหรือมีโรคติดต่อร้ายแรง ทุจริตหรือทำความเสียหายกับบริษัทฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้พิจารณาออกจากงาน ข้าพเจ้ายินยอมที่จะไม่เรียกร้องความเสียหายใดๆ กับบริษัทฯ

### กรุณาแนะนำตัวท่านเอง เพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดีขึ้น

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด  ไม่ได้  ได้ อื่นๆ ระบุ .....

ในการปฏิบัติงาน สามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม  ไม่ขัดข้อง  ขัดข้อง

ทราบข่าวการรับสมัครจาก

.....

ท่านพร้อมที่จะเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการหลังจาก บริษัท ฟาราเทค จำกัด  
รับทำงานแล้ว หากปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มี  
สิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครงาน  
(.....)  
...../...../.....

---

**เอกสารการรับสมัครงาน**

รูปถ่ายขนาด 1” หรือ 2”	ติดมุมขวาใบสมัคร
สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาการเกณฑ์ทหาร	อย่างละ 1 ใบ
สำเนาใบขับขี่, สำเนาวุฒิการศึกษา	อย่างละ 1 ใบ
สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี, สำเนาบัตรประกันสังคม	อย่างละ 1 ใบ
ใบรับรองแพทย์	1 ใบ

